INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 3
DEL MES DE MARZO DE 2026

CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.19.13-3803
DEL 15 DE ENERO DE 2026

CONTRATISTA
KARINA MORALES DURANGO
CC. 31.322.949 DE CALI

SUPERVISOR DEL CONTRATO
NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ
C.C. 38.790.291

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA

MARZO 16 DE 2026

SDS

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **MARZO DE 2026**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

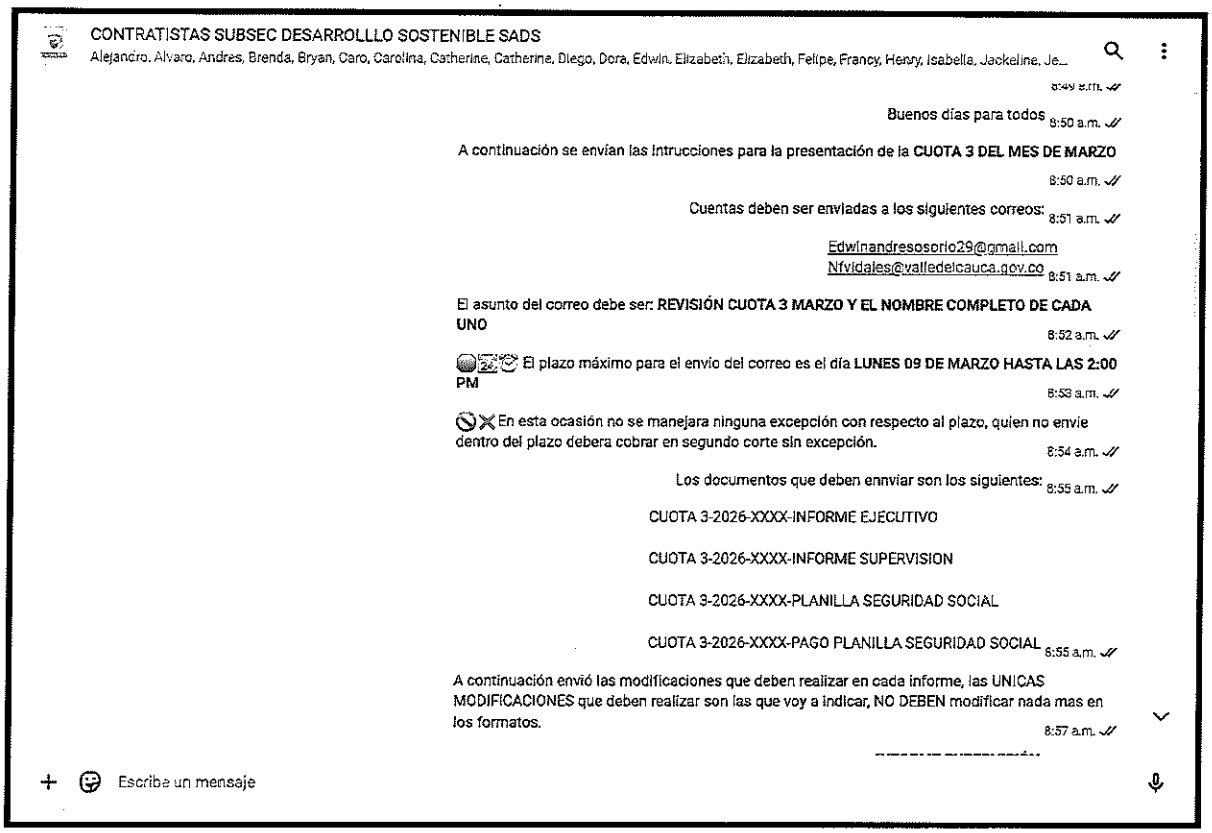
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS VALLE DEL CAUCA

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1. Realizar las acciones necesarias para el soporte administrativo requerido para el apoyo a la supervisión de los contratos de servicios profesionales y técnicos del talento humano, incluyendo la planificación y gestión logística de la producción de todas las actividades o eventos esenciales para la ejecución y cumplimiento de las metas del proyecto. 2. Brindar acompañamiento administrativo en la revisión de documentos de cobro de los convenios suscritos por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible en el marco del proyecto. 3. Brindar acompañamiento administrativo a la Subsecretaría de Desarrollo Sostenible frente a la agenda de actividades, documentación y demás necesarias para el cumplimiento de las funciones de la Subsecretaría. 4.Cumplir y acatar las directrices, orientaciones y actividades impartidas por el supervisor del contrato, de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto. 5. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

ACTIVIDAD 1. Realizar las acciones necesarias para el soporte administrativo requerido para el apoyo a la supervisión de los contratos de servicios profesionales y técnicos del talento humano, incluyendo la planificación y gestión logística de la producción de todas las actividades o eventos esenciales para la ejecución y cumplimiento de las metas del proyecto.

1.1 En calidad de enlace de apoyo a la supervisión para la Subsecretaría de Desarrollo Sostenible, se coordinó y estandarizó el proceso de presentación de cuentas de cobro correspondientes a la cuota 3 del mes de marzo de 2026. Se impartieron las directrices técnicas y administrativas (a través de texto y formatos) a los 51 contratistas que conforman el equipo, asegurando la trazabilidad del trámite y mitigando la incidencia de errores, optimizando los tiempos de revisión y minimizando devoluciones, garantizando el cumplimiento de los cronogramas establecidos por el área financiera de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

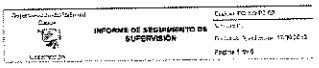


CONTRATISTAS SUBSEC DESARROLLLO SOSTENIBLE SADS

Alejandro, Alvaro, Andres, Brenda, Bryan, Caro, Carolina, Catherine, Catherine, Diego, Dora, Edwin, Elizabeth, Elizabeth, Felipe, Francy, Henry, Isabella, Jackeline, Je...

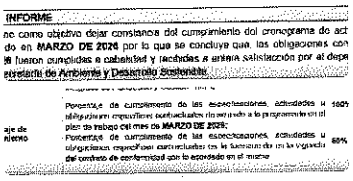
INFORME SUPERVISIÓN 8:57 a.m.

En la primera página 8:57 a.m.



Fecha 8:57 a.m.

Segunda página 8:58 a.m.



Tercera página 8:58 a.m.



Las actividades ejecutadas en tercera persona 8:59 a.m.

Seguimiento Administrativo 8:59 a.m.

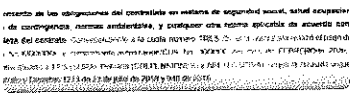
Escribe un mensaje

CONTRATISTAS SUBSEC DESARROLLLO SOSTENIBLE SADS

Alejandro, Alvaro, Andres, Brenda, Bryan, Caro, Carolina, Catherine, Catherine, Diego, Dora, Edwin, Elizabeth, Elizabeth, Felipe, Francy, Henry, Isabella, Jackeline, Je...

8:59 a.m.

Seguimiento Administrativo 8:59 a.m.



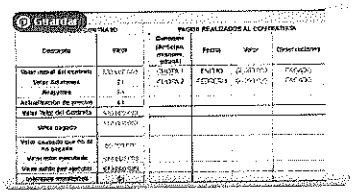
Este texto cambio, aquí se los dejo para que lo copien y peguen 9:00 a.m.

Correspondiente a la cuota número TRES (3), el/la contratista realizó el pago de la planilla No.XXXXXXX y comprobante/autorización/CUS No. XXXXX, del mes de FEBREROde 2026, se encuentra afiliado a EPS (XXXX), Pensión (XXXXXXX) y ARL (POSITIVA), según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio de 2018 y 948 de 2018. Editado 9:00 a.m.

2

Informe financiero 9:04 a.m.

Editar imagen



En el lado izquierdo de costos del contrato: Deeben actualizar lo resaltado en amarillo; valor pagado es la suma de las dos cuotas qu eno shan pagado (ene y feb), valor total ejecutado es la suma de las cuotas de ene,feb y mar, Valor saldo por ejecutar es el valor de las 3 cuotas que quedan pendientes por cobrar 9:06 a.m.

En el lado derecho en pagos realizados al contratista deben quedar registrados los pagos d ela

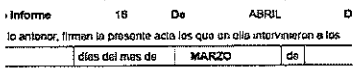
Escribe un mensaje

CONTRATISTAS SUBSEC DESARROLLLO SOSTENIBLE SADS

Alejandro, Alvaro, Andres, Brenda, Bryan, Caro, Carolina, Catherine, Catherine, Diego, Dora, Edwin, Elizabeth, Elizabeth, Felipe, Francy, Henry, Isabella, Jackeline, Je...

9:06 a.m.

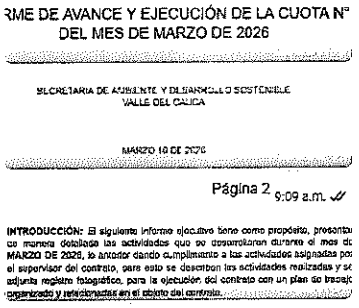
En el lado derecho en pagos realizados al contratista deben quedar registrados los pagos d ela cuota 1 y 2 de enero y febrero 9:06 a.m.



Y en la página final las fechas 9:06 a.m.

INFORME EJECUTIVO 9:09 a.m.

Página 1 9:09 a.m.



Editar imagen

Página 2 9:09 a.m.

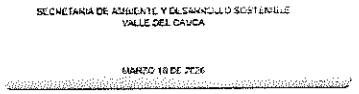
Y actualizar las respectivas actividades ejecutadas con las evidencias 9:10 a.m.

RECUERDEN que no pueden reportar 1 sola actividad por cada actividad contractual, **COMO**

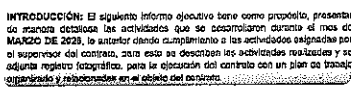
Escribe un mensaje

CONTRATISTAS SUBSEC DESARROLLLO SOSTENIBLE SADS

Alejandro, Alvaro, Andres, Brenda, Bryan, Caro, Carolina, Catherine, Catherine, Diego, Dora, Edwin, Elizabeth, Elizabeth, Felipe, Francy, Henry, Isabella, Jackeline, Je...



Página 2 9:09 a.m.



Y actualizar las respectivas actividades ejecutadas con las evidencias 9:10 a.m.

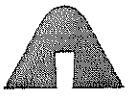
RECUERDEN que no pueden reportar 1 sola actividad por cada actividad contractual, **COMO MINIMO DOS ACTIVIDADES EN CADA ACTIVIDAD CONTRACTUAL Y LOS PROFESIONALES MUCHO MAS** 9:11 a.m.

Hoy

Cambió tu código de seguridad con +57 320 2821919. Haz clic para obtener más información.

Cambió tu código de seguridad con Venus Del carmen Quiñonez SADS. Haz clic para obtener más información.

Ayer



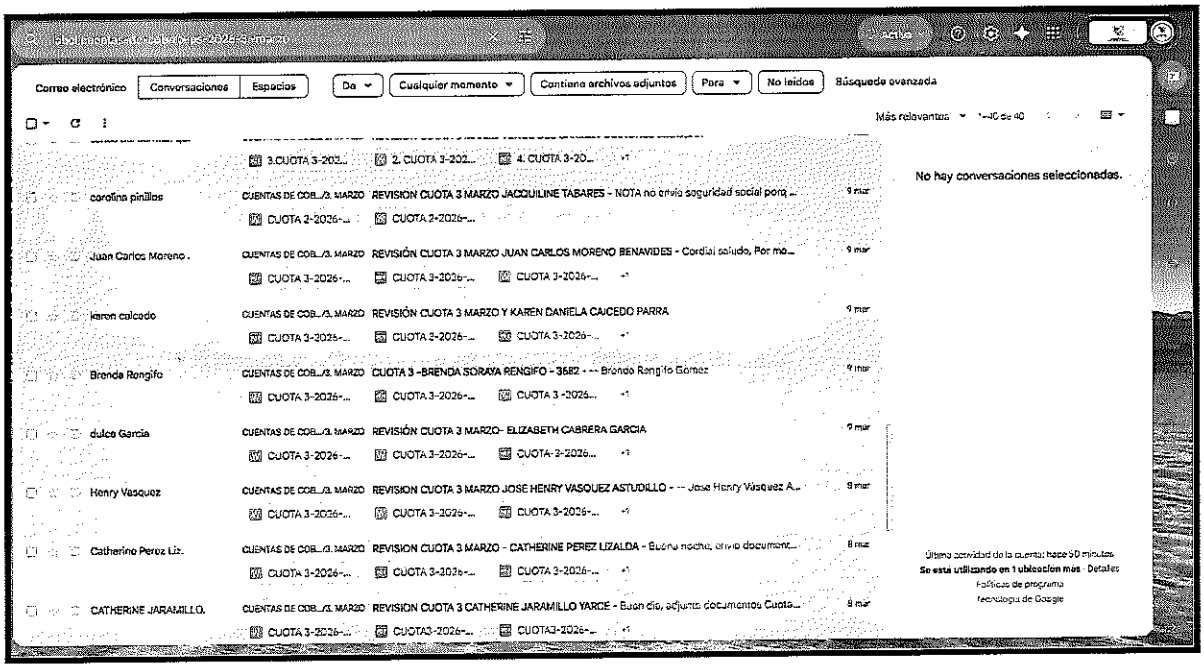
Escribe un mensaje

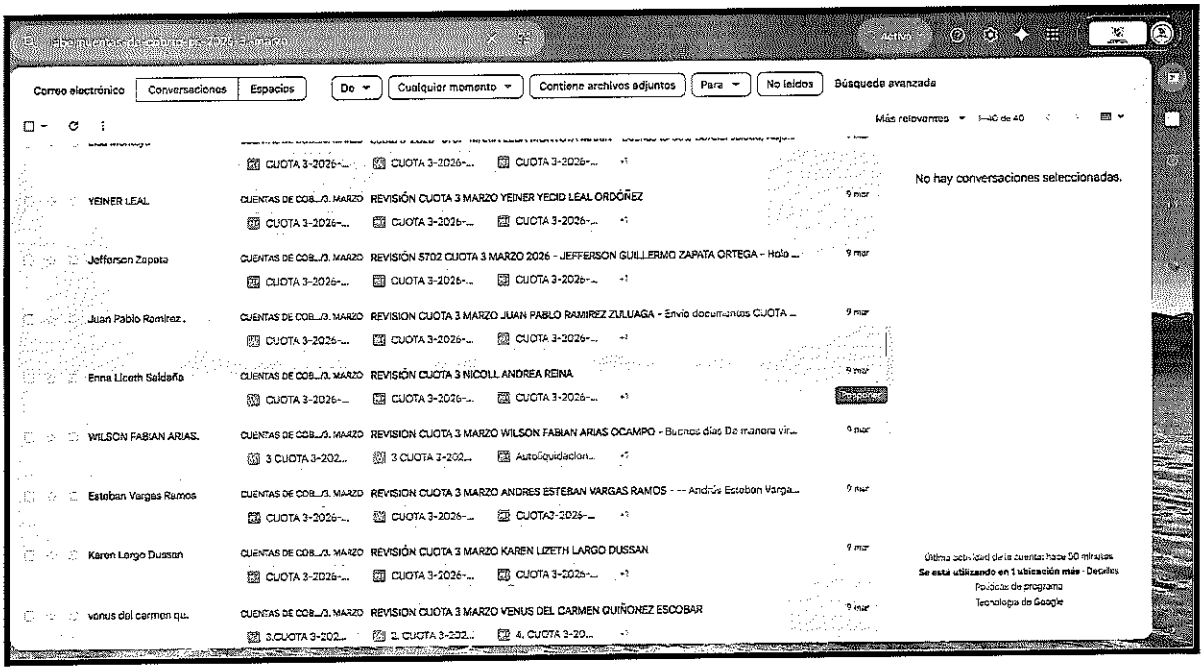
1.2 Se efectuó la revisión integral (física y digital) de 51 cuentas de cobro correspondientes a la cuota 3 del mes de marzo. La revisión validó el cumplimiento administrativo y financiero de los documentos, abarcando tres componentes principales:

- Soportes de Ejecución: Validación de Informes Ejecutivos y Supervisión.
- Seguridad Social: Cotejo de planillas y pagos de febrero de 2026 para garantizar el cumplimiento del pago establecido por la ley.
- Seguimiento financiero: Valor de contrato, valor a pagar y saldo por pagar.

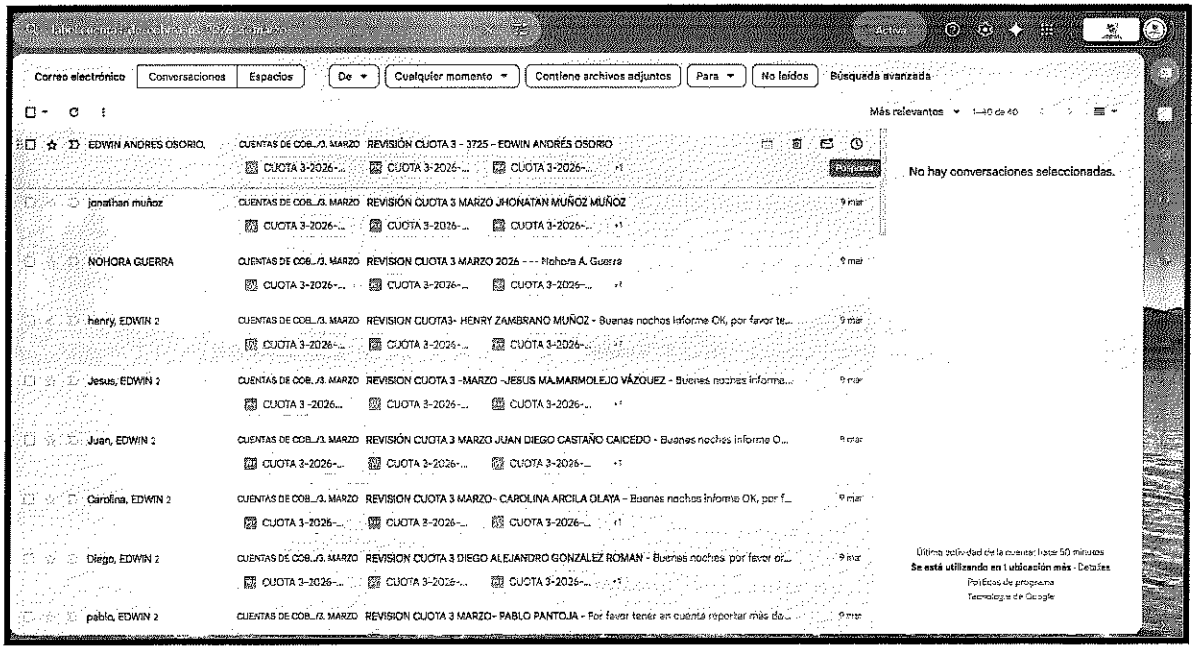
Esta actividad filtró inconsistencias previas, asegurando que la totalidad de las cuentas contarán con los requisitos de forma y fondo necesarios para la firma de la supervisora y su posterior gestión de pago ante la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.




Correo electrónico
Conversaciones
Espacios
De
Cualquier momento
Contiene archivos adjuntos
Para
No leídos
Búsqueda avanzada
Más relevantes
1–40 de 40
No hay conversaciones seleccionadas.
carolina pinillos
Juan Carlos Moreno .
karen calcedo
Brenda Rengifo
dulce Garcia
Henry Vasquez
Catherine Perez Liz.
CATHERINE JARAMILLO.
Última actividad de la cuenta: hace 50 minutos
Se está utilizando en 1 ubicación más · Detalles
Políticas de programa
Tecnología de Google


Correo electrónico
Conversaciones
Espacios
De
Cualquier momento
Contiene archivos adjuntos
Para
No leídos
Búsqueda avanzada
Más relevantes
1–40 de 40
No hay conversaciones seleccionadas.
YEINER LEAL
Jefferson Zapata
Juan Pablo Ramirez .
Enna Lizeth Saldaña
WILSON FABIAN ARIAS.
Esteban Vargas Ramos
Karen Largo Dussan
venus del carmen qu.
Última actividad de la cuenta: hace 50 minutos
Se está utilizando en 1 ubicación más · Detalles
Políticas de programa
Tecnología de Google


Correo electrónico
Conversaciones
Espacios
De
Cualquier momento
Contiene archivos adjuntos
Para
No leídos
Búsqueda avanzada
Más relevantes
1–40 de 40
No hay conversaciones seleccionadas.
pablo, EDWIN 2
CUENTAS DE COB.../3. MARZO
REVISION CUOTA 3 MARZO- PABLO PANTOJA - Por favor tener en cuenta reportar más de...
9 mar
Sebastián Tamayo
REVISION CUOTA 3 SEBASTIAN TAMAYO ARIAS - Observacion: ME PERMITO INFORMAR C...
elizabeth marmolejo
REVISION CUENTA 3 MARZO ELIZABETH MARMOLEJO JIMENEZ
Luz mery Corrales
REVISIÓN CUOTA 3 MARZO LUZ MERY CORRALES MANQUILLO
dora arias
CUOTA 3-DORA ARIAS - Enviado desde Outlook
Sebastian Marin
REVISIÓN CUOTA 3 MARZO- BRAYAN SEBASTIAN MARIN CASTAÑO
Isabella Jaramillo .
REVISIÓN CUOTA 3 MARZO ISABELLA JARAMILLO HERNANDEZ
Elsa Montoya
cuota 3-2026 -5761- MARIA ELSA MONTOYA MARIN - Buenas tardes, Cordial saludo. Adju...
Última actividad de la cuenta: hace 50 minutos
Se está utilizando en 1 ubicación más · Detalles
Políticas de programa
Tecnología de Google


Correo electrónico
Conversaciones
Espacios
De
Cualquier momento
Contiene archivos adjuntos
Para
No leídos
Búsqueda avanzada
Más relevantes
1–40 de 40
EDWIN ANDRES OSORIO.
CUENTAS DE COB.../3. MARZO
REVISIÓN CUOTA 3 - 3725 - EDWIN ANDRÉS OSORIO
No hay conversaciones seleccionadas.
jonathan muñoz
REVISIÓN CUOTA 3 MARZO JHONATAN MUÑOZ MUÑOZ
NOHORA GUERRA
REVISION CUOTA 3 MARZO 2026 --- Nohora A. Guerra
henry, EDWIN 2
REVISION CUOTA3- HENRY ZAMBRANO MUÑOZ - Buenas noches Informe OK, por favor te...
Jesus, EDWIN 2
REVISION CUOTA 3 -MARZO -JESUS MA.MARMOLEJO VÁZQUEZ - Buenas noches informe...
Juan, EDWIN 2
REVISIÓN CUOTA 3 MARZO JUAN DIEGO CASTAÑO CAICEDO - Buenas noches informe O...
Carolina, EDWIN 2
REVISION CUOTA 3 MARZO- CAROLINA ARCILA OLAYA - Buenas noches informe OK, por f...
Diego, EDWIN 2
REVISION CUOTA 3 DIEGO ALEJANDRO GONZALEZ ROMAN - Buenas noches por favor or...
pablo, EDWIN 2
REVISION CUOTA 3 MARZO- PABLO PANTOJA - Por favor tener en cuenta reportar más de...
Última actividad de la cuenta: hace 50 minutos
Se está utilizando en 1 ubicación más · Detalles
Políticas de programa
Tecnología de Google

SDS



1.3 Coordiné de manera integral la comisión de servicios para la asistencia de la Subsecretaria de Desarrollo Sostenible a la 45ª Vitrina Turística de ANATO 2026 en Bogotá. Mi gestión aseguró la participación oportuna de la delegación, permitiendo que la Gobernación del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente cumplieran con su agenda de posicionamiento regional y promoción de destinos sostenibles en este escenario de relevancia nacional e internacional.



PRE-REGISTRO 45 VITRINA TURÍSTICA - ANATO 2026: EXPOSITOR Externo LOGISTICA VIAJES2026 ×

45 VITRINA TURÍSTICA - ANATO 2026 <solicitudescarapela@anato.org>
para mí

dom, 8 feb, 2:02 p.m.

VITRINA TURÍSTICA anato 45

"Colombia Abierta al Mundo"
Febrero 25, 26 y 27 de 2026

El pre-registro para solicitar la(s) Escarapela(s), ha concluido satisfactoriamente.

La Organización de la Vitrina procederá a revisar y aprobar los datos diligenciados de:

DATOS DEL PARTICIPANTE REGISTRADO

NOMBRES	APELLIDOS	ID	EMPRESA	EMAIL	CIUDAD
NAZLY FERNANDA	VIDALES GONZALES	36790291	GOBERNACION VALLE DEL CAUCA	nfvidales@valledelcauca.gov.co	CALI

- Este correo electrónico es solo una confirmación de los datos registrados. No significa que la(s) escarapela(s) han sido aprobada(s).
- Revisada y aprobada la solicitud, según el aforo de su stand, se procederá a expedir las escarapelas de **EXPOSITOR**, las cuales serán entregadas en un solo paquete a la persona designada, en las oficinas de la Asociación (Cra. 19 B No. 83 – 53 Piso 2), previa confirmación telefónica y agendamiento de cita para reclamarlas. A partir del lunes 16 de febrero de 2026, se entregarán en el Punto de Atención al Expositor en Corferias (Zona Registro - Mezanine Piso 2).
- La Organización del evento se reserva el derecho de admisión a quienes no acrediten su condición de profesional del sector y tiene plena autonomía para anular escarapelas que contengan datos incorrectos o falsos.
- No olvide presentar su Escarapela impresa para agilizar su ingreso al evento.

Departamento del Valle del Cauca
Gobernación
Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible

paraíso de todos

1.330.25-2026

Santiago de Cali, 23 de febrero de 2026

Doctora
DILIAN FRANCISCA TORO TORRES
Gobernadora
Departamento del Valle del Cauca

Asunto: Solitud autorización comisión de servicios "45 VITRINA TURÍSTICA - ANATO 2026" - Bogotá, Colombia

Cordial saludo,

Apreciada señora Gobernadora, por medio de la presente me permito solicitar la autorización de comisión; para la Subsecretaria de Desarrollo Sostenible – Nasly Fernanda Vidales González, con el fin de asistir a la "45 VITRINA TURÍSTICA - ANATO 2026" que se llevará a cabo en la ciudad de Bogotá del 25 al 27 de febrero de 2026. La participación de la Subsecretaría de Desarrollo Sostenible es fundamental para garantizar que el posicionamiento del Valle del Cauca como destino de talla mundial se realice bajo criterios de sostenibilidad, conservación y competitividad verde.

La totalidad de los gastos del viaje (tiquetes y hospedaje) serán asumidos por parte de Nasly Fernanda Vidales González, en atención a lo anterior, se solicita por favor la autorización de viáticos respectivos para su asistencia en representación de la Gobernación del Valle del Cauca.

Adjunto inscripción.

Agradezco de antemano la atención brindada.

Atentamente,

Vo Bo DILIAN FRANCISCA TORO TORRES
Gobernadora

FRANCIA ELENA OBANDO ORTIZ
Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible
Gobernación del Valle del Cauca

Redactó: Karina Morales Durango – Contratista profesional
Revisó: Nasly Fernanda Vidales González – Subsecretaria de Desarrollo Sostenible

---

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
GOBERNACION

RESOLUCION N° 1.03.02-0131
(23 | Febrero | 2026)

Por medio de la cual se confiere una Comisión de Servicios en la Gobernación del Valle del Cauca, Administración Central Departamental.

LA GOBERNADORA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, en ejercicio de sus atribuciones constitucionales y legales, y en especial las conferidas por el Decreto 648 de 2017, y

CONSIDERANDO:

Que el artículo 2.2.5.5.25 del Decreto Nacional No. 0648 del 19 de abril de 2017, "*Por el cual se modifica y adiciona el Decreto 1083 de 2015, Reglamentario Único del Sector de la Función Pública*", contempla que la comisión de servicios se puede conferir al interior o al exterior del país, no constituye forma de provisión de empleos, se otorga para ejercer las funciones propias del empleo en un lugar diferente al de la sede del cargo, cumplir misiones especiales conferidas por los superiores, asistir a reuniones, conferencias o seminarios, realizar visitas de observación que interesen a la administración y que se relacionen con el tema en que presta sus servicios el empleado. Esta comisión hace parte de los deberes de todo empleado, por tanto, no puede rehusarse a su cumplimiento.

Que más adelante el artículo 2.2.5.5.28 del Decreto No. 648 de 2017, señala que la comisión de servicios al interior se otorgará hasta por el término de treinta (30) días hábiles, prorrogable por razones del servicio y por una sola vez hasta por treinta (30) días hábiles más. No estará sujeto al término antes señalado la comisión de servicio que se otorgue para cumplir funciones de inspección o vigilancia y las que por su naturaleza exijan necesariamente una duración mayor, a juicio del nominador.

Que la Dra. FRANCIA ELENA OBANDO ORTIZ, Secretaria de Despacho de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, solicita autorización para que la Dra. NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ, Subsecretario de Despacho de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, para asistir a la 45ª Vitrina Turística de ANATO 2026, en la ciudad de Bogotá D.C., los días 25 al 27 de febrero de 2026, pernoctando.

Que en mérito de lo anterior,

RESUELVE:

ARTICULO 1°: Confiere Comisión de Servicios a la funcionaria NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ, Subsecretario de Despacho de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, solicita autorización, identificada con la cédula de ciudadanía No. 38.790.291, con el fin de asistir a la 45ª Vitrina Turística de ANATO 2026, en la ciudad de Bogotá D.C., los días 25 al 27 de febrero de 2026, pernoctando.

ARTICULO 2°: la funcionaria asumirá en su totalidad los tiquetes.

ARTICULO 3°: Finalizada la Comisión el funcionario deberá presentar el documento que acredite su asistencia y Permanencia en la que conste el día en que asistió al evento. Así mismo deberá rendir informe sobre su cumplimento dentro de los tres días siguientes, de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.5.5.29 del Decreto 648 de 2017 y de acuerdo a la circular 286598 del 27 febrero de 2017 firmada por la señora Gobernadora del Departamento del Valle del Cauca.

ARTICULO 4°. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE:

Dada en Santiago de Cali a los 23 | Feb | 2026

DILIAN FRANCISCA TORO TORRES
Gobernadora del Departamento del Valle del Cauca

V.B. Ana Karina María Villafañez – Subsecretaria de Gestión Humana (e)

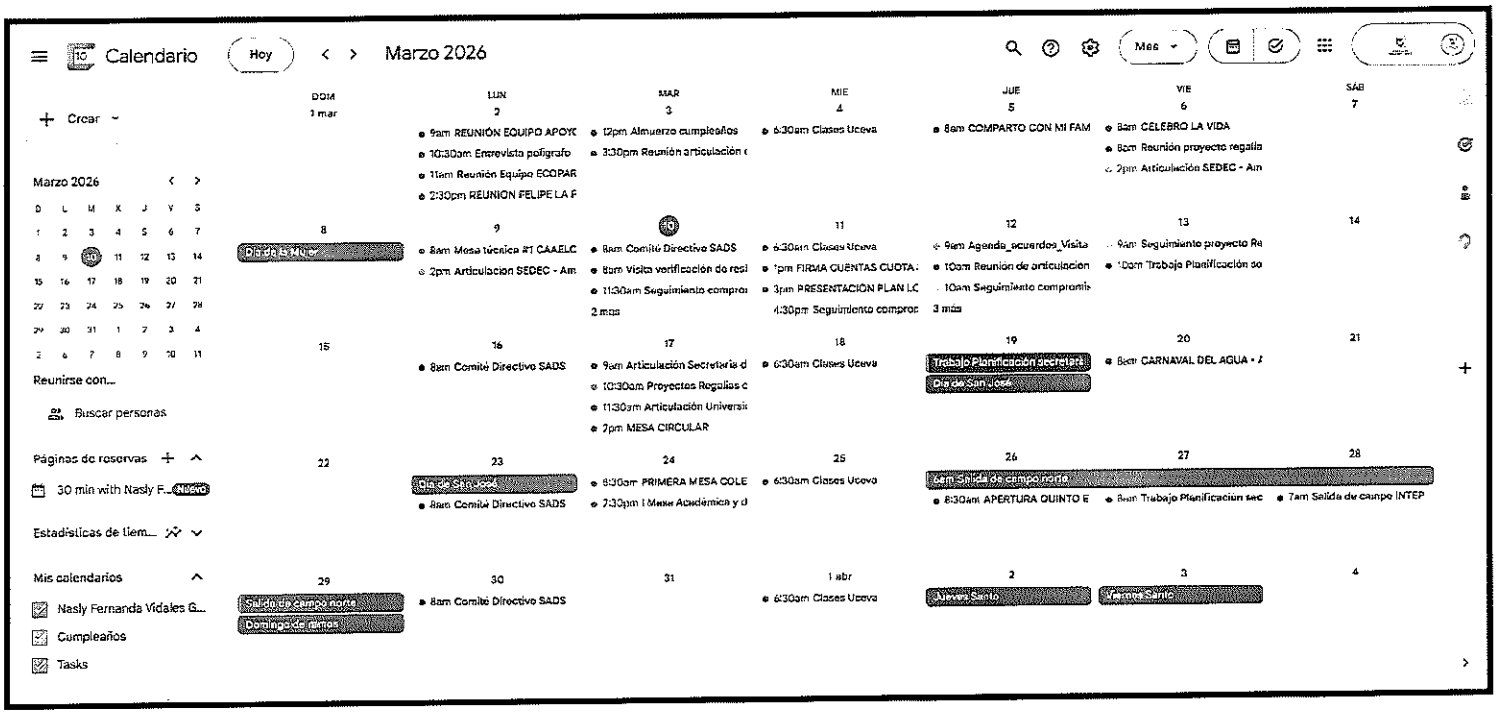
SDS

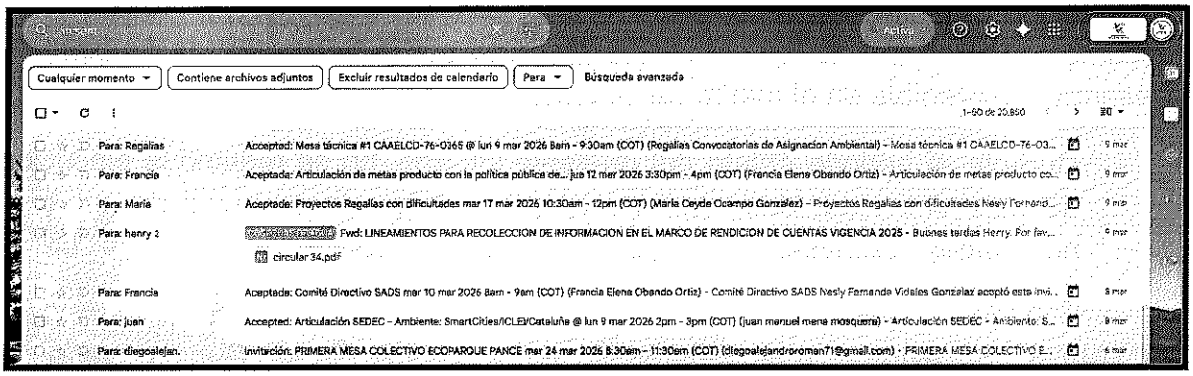
ACTIVIDAD 2. Brindar acompañamiento administrativo en la revisión de documentos de cobro de los convenios suscritos por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible en el marco del proyecto.

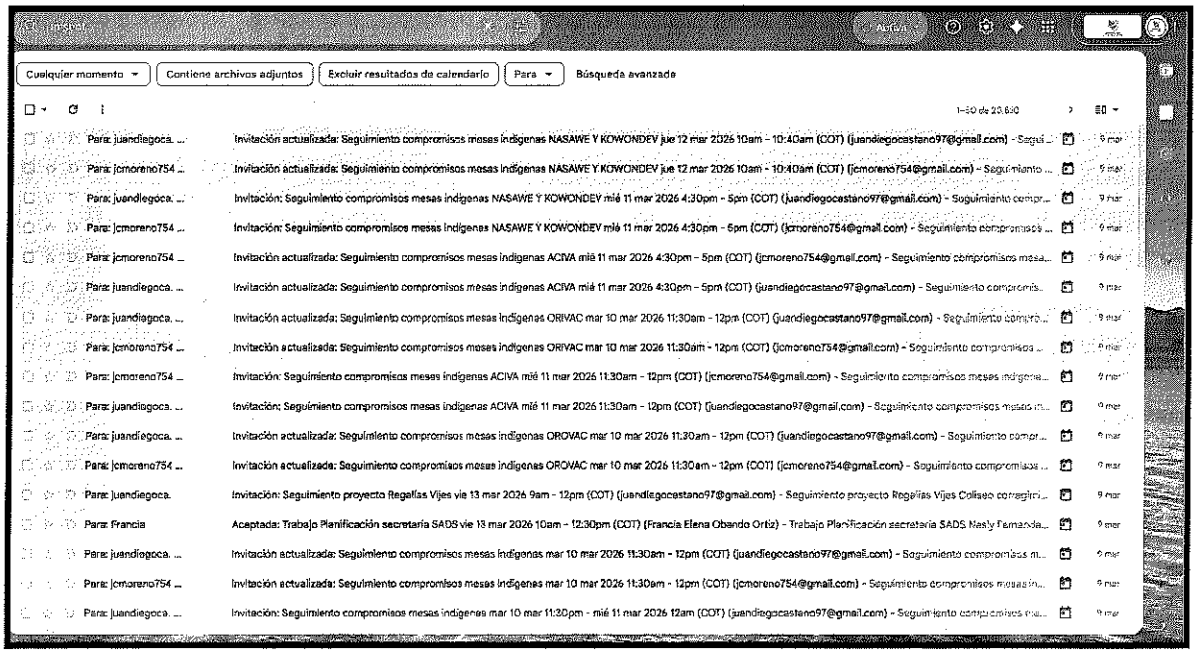
- Durante el periodo objeto del presente informe, no se requirió la ejecución de esta actividad, dado que no se presentaron documentos de cobro ni novedades administrativas asociadas a los convenios vigentes de la Secretaría.

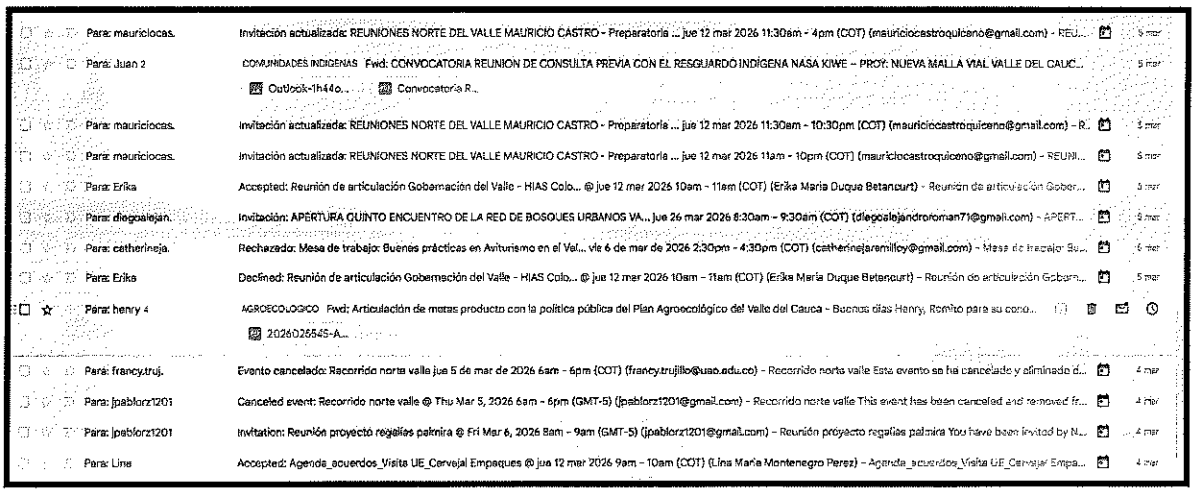
ACTIVIDAD 3. Brindar acompañamiento administrativo a la Subsecretaría de Desarrollo Sostenible frente a la agenda de actividades, documentación y demás necesarias para el cumplimiento de las funciones de la Subsecretaría.

3.1 Se realizó la articulación y sincronización de la agenda de la Subsecretaría de Desarrollo Sostenible y su equipo de campo, técnico y profesionales. Esta gestión aseguró la atención oportuna de los compromisos institucionales (internos y externos), optimizando los tiempos de respuesta y garantizando la representación de la dependencia en los espacios clave para el cumplimiento de los objetivos de la Secretaría.

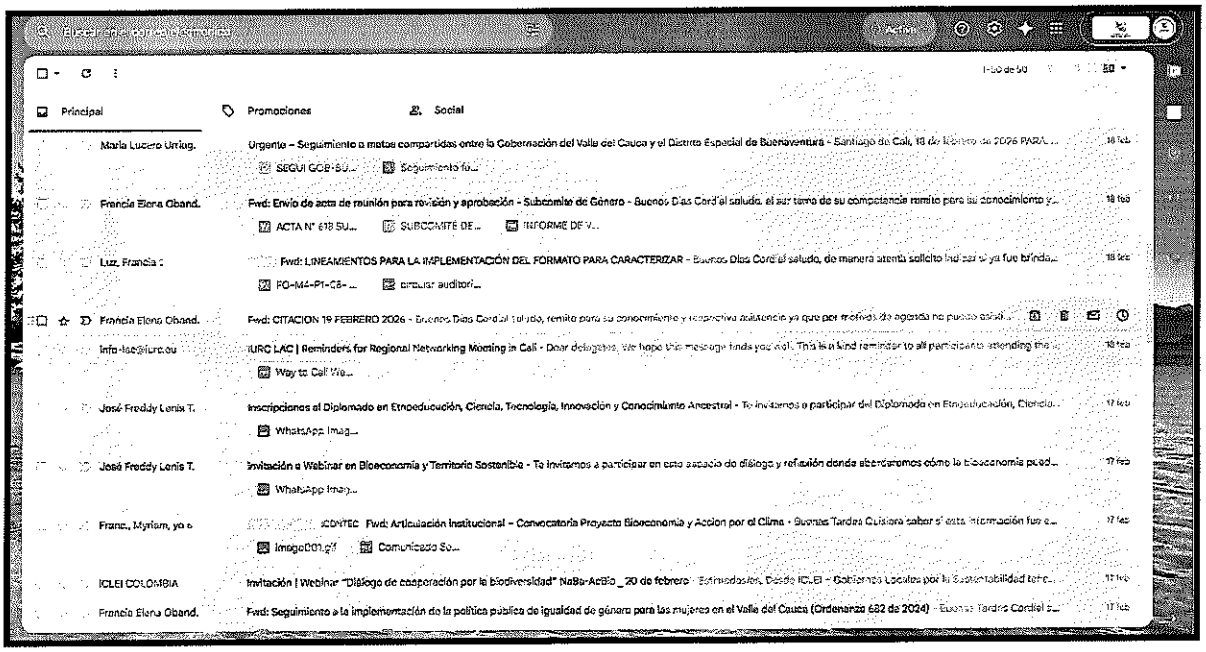


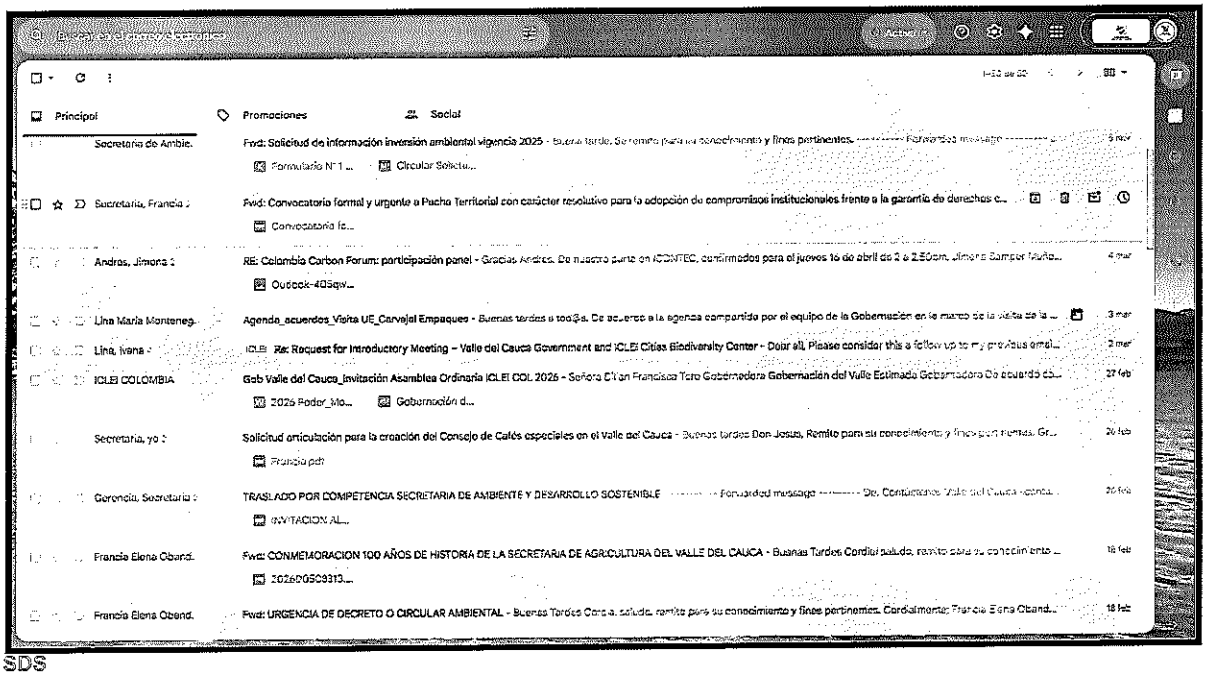

Cualquier momento
Contiene archivos adjuntos
Excluir resultados de calendario
Para
Búsqueda avanzada
Para: Regalias
Accepted: Mesa técnica #1 CAAELCD-76-0365 @ lun 9 mar 2026 8am - 9:30am (COT) (Regalias Convocatorias de Asignacion Ambiental) - Mesa técnica #1 CAAELCD-76-03...
Para: Francia
Aceptada: Articulación de metas producto con la política pública de... jue 12 mar 2026 3:30pm - 4pm (COT) (Francia Elena Obando Ortiz) - Articulación de metas producto co...
Para: Maria
Aceptada: Proyectos Regalias con dificultades mar 17 mar 2026 10:30am - 12pm (COT) (Maria Ceyde Ocampo Gonzalez) - Proyectos Regalias con dificultades Nesly Fernand...
Para: henry 3
Fwd: LINEAMIENTOS PARA RECOLECCION DE INFORMACION EN EL MARCO DE RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA 2025 - Buenas tardes Henry. Por fav...
circular 34.pdf
Para: Francia
Aceptada: Comité Directivo SADS mar 10 mar 2026 8am - 9am (COT) (Francia Elena Obando Ortiz) - Comité Directivo SADS Nesly Fernando Vidales Gonzalez aceptó esta invi...
Para: juan
Accepted: Articulación SEDEC – Ambiente: SmartCities/ICLEI/Cataluña @ lun 9 mar 2026 2pm - 3pm (COT) (juan manuel mena mosquera) - Articulación SEDEC – Ambiente: S...
Para: diegoalejan.
Invitación: PRIMERA MESA COLECTIVO ECOPARQUE PANCE mar 24 mar 2026 8:30am – 11:30am (COT) (diegoalejandroroman71@gmail.com) - PRIMERA MESA COLECTIVO E...


Cualquier momento
Contiene archivos adjuntos
Excluir resultados de calendario
Para
Búsqueda avanzada
Para: juandiegoca. ...
Invitación actualizada: Seguimiento compromisos mesas indígenas NASAWE Y KOWONDEV jue 12 mar 2026 10am – 10:40am (COT) (juandiegocastano97@gmail.com) - Seguí...
Para: jcmoreno754 ...
Invitación actualizada: Seguimiento compromisos mesas indígenas NASAWE Y KOWONDEV jue 12 mar 2026 10am – 10:40am (COT) (jcmoreno754@gmail.com) - Seguimiento ...
Para: juandiegoca. ...
Invitación: Seguimiento compromisos mesas indígenas NASAWE Y KOWONDEV mié 11 mar 2026 4:30pm – 5pm (COT) (juandiegocastano97@gmail.com) - Seguimiento compr...
Para: jcmoreno754 ...
Invitación: Seguimiento compromisos mesas indígenas NASAWE Y KOWONDEV mié 11 mar 2026 4:30pm – 5pm (COT) (jcmoreno754@gmail.com) - Seguimiento compromisos ...
Para: jcmoreno754 ...
Invitación actualizada: Seguimiento compromisos mesas indígenas ACIVA mié 11 mar 2026 4:30pm – 5pm (COT) (jcmoreno754@gmail.com) - Seguimiento compromisos mesa...
Para: juandiegoca. ...
Invitación actualizada: Seguimiento compromisos mesas indígenas ACIVA mié 11 mar 2026 4:30pm – 5pm (COT) (juandiegocastano97@gmail.com) - Seguimiento compromis...
Para: juandiegoca. ...
Invitación actualizada: Seguimiento compromisos mesas indígenas ORIVAC mar 10 mar 2026 11:30am – 12pm (COT) (juandiegocastano97@gmail.com) - Seguimiento compro...
Para: jcmoreno754 ...
Invitación actualizada: Seguimiento compromisos mesas indígenas ORIVAC mar 10 mar 2026 11:30am – 12pm (COT) (jcmoreno754@gmail.com) - Seguimiento compromisos ...
Para: jcmoreno754 ...
Invitación: Seguimiento compromisos mesas indígenas ACIVA mié 11 mar 2026 11:30am – 12pm (COT) (jcmoreno754@gmail.com) - Seguimiento compromisos mesas indígena...
Para: juandiegoca. ...
Invitación: Seguimiento compromisos mesas indígenas ACIVA mié 11 mar 2026 11:30am – 12pm (COT) (juandiegocastano97@gmail.com) - Seguimiento compromisos mesas in...
Para: juandiegoca. ...
Invitación actualizada: Seguimiento compromisos mesas indígenas OROVAC mar 10 mar 2026 11:30am – 12pm (COT) (juandiegocastano97@gmail.com) - Seguimiento compr...
Para: jcmoreno754 ...
Invitación actualizada: Seguimiento compromisos mesas indígenas OROVAC mar 10 mar 2026 11:30am – 12pm (COT) (jcmoreno754@gmail.com) - Seguimiento compromisos ...
Para: juandiegoca.
Invitación: Seguimiento proyecto Regalías Vijes vie 13 mar 2026 9am – 12pm (COT) (juandiegocastano97@gmail.com) - Seguimiento proyecto Regalías Vijes Coliseo corregiri...
Para: Francia
Aceptada: Trabajo Planificación secretaría SADS vie 13 mar 2026 10am – 12:30pm (COT) (Francia Elena Obando Ortiz) - Trabajo Planificación secretaría SADS Nesly Fernanda...
Para: juandiegoca. ...
Invitación actualizada: Seguimiento compromisos mesas indígenas mar 10 mar 2026 11:30am – 12pm (COT) (juandiegocastano97@gmail.com) - Seguimiento compromisos m...
Para: jcmoreno754 ...
Invitación actualizada: Seguimiento compromisos mesas indígenas mar 10 mar 2026 11:30am – 12pm (COT) (jcmoreno754@gmail.com) - Seguimiento compromisos mesas in...
Para: juandiegoca. ...
Invitación: Seguimiento compromisos mesas indígenas mar 10 mar 11:30pm – mié 11 mar 2026 12am (COT) (juandiegocastano97@gmail.com) - Seguimiento compromisos mes...

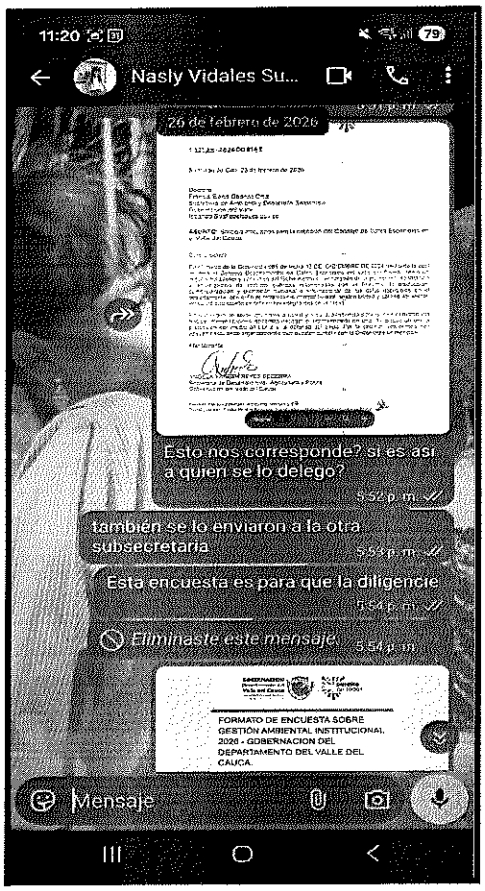

Para: mauriciocas.
Invitación actualizada: REUNIONES NORTE DEL VALLE MAURICIO CASTRO - Preparatoria ... jue 12 mar 2026 11:30am – 4pm (COT) (mauriciocastroquiceno@gmail.com) - REU...
Para: Juan 2
COMUNIDADES INDIGENAS Fwd: CONVOCATORIA REUNION DE CONSULTA PREVIA CON EL RESGUARDO INDÍGENA NASA KIWE – PROY: NUEVA MALLA VIAL VALLE DEL CAUC...
Outlook-1h44o...
Convocatoria R...
Para: mauriciocas.
Invitación actualizada: REUNIONES NORTE DEL VALLE MAURICIO CASTRO - Preparatoria ... jue 12 mar 2026 11:30am – 10:30pm (COT) (mauriciocastroquiceno@gmail.com) - R...
Para: mauriciocas.
Invitación actualizada: REUNIONES NORTE DEL VALLE MAURICIO CASTRO - Preparatoria ... jue 12 mar 2026 11am – 10pm (COT) (mauriciocastroquiceno@gmail.com) - REUNI...
Para: Erika
Accepted: Reunión de articulación Gobernación del Valle - HIAS Colo... @ jue 12 mar 2026 10am – 11am (COT) (Erika María Duque Betancurt) - Reunión de articulación Gober...
Para: diegoalejan.
Invitación: APERTURA QUINTO ENCUENTRO DE LA RED DE BOSQUES URBANOS VA... jue 26 mar 2026 8:30am – 9:30am (COT) (diegoalejandroroman71@gmail.com) - APERT...
Para: catherinejа.
Rechazado: Mesa de trabajo: Buenas prácticas en Aviturismo en el Val... vie 6 de mar de 2026 2:30pm – 4:30pm (COT) (catherinejaramillov@gmail.com) - Mesa de trabajo: Bu...
Para: Erika
Declined: Reunión de articulación Gobernación del Valle - HIAS Colo... @ jue 12 mar 2026 10am – 11am (COT) (Erika María Duque Betancurt) - Reunión de articulación Gobern...
Para: henry 4
AGROECOLOGICO Fwd: Articulación de metas producto con la política pública del Plan Agroecológico del Valle del Cauca - Buenos días Henry, Remito para su cono...
20260226545-A...
Para: francy.truj.
Evento cancelado: Recorrido norte valle jue 5 de mar de 2026 6am – 6pm (COT) (francy.trujillo@uao.edu.co) - Recorrido norte valle Este evento se ha cancelado y eliminado d...
Para: jpablorz1201
Canceled event: Recorrido norte valle @ Thu Mar 5, 2026 6am – 6pm (GMT-5) (jpablorz1201@gmail.com) - Recorrido norte valle This event has been canceled and removed fr...
Para: jpablorz1201
Invitation: Reunión proyecto regalías palmira @ Fri Mar 6, 2026 8am – 9am (GMT-5) (jpablorz1201@gmail.com) - Reunión proyecto regalías palmira You have been invited by N...
Para: Lina
Accepted: Agenda_acuerdos_Visita UE_Cervejal Empaques @ jue 12 mar 2026 9am – 10am (COT) (Lina María Montenegro Perez) - Agenda_acuerdos_Visita UE_Cervejal Empa...

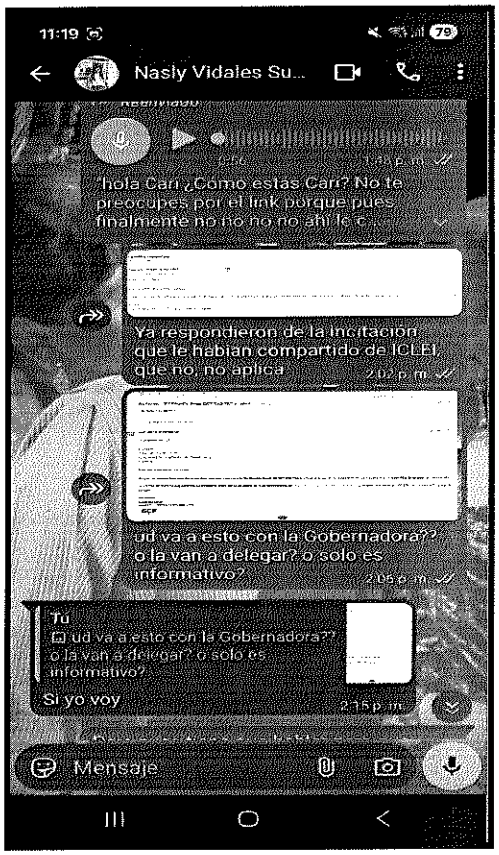
3.2 Se realizó la gestión integral del correo institucional de la Subsecretaría (nfvidales@valledelcauca.gov.co). La actividad abarcó la recepción, triaje y distribución oportuna de requerimientos (PQRS, agenda institucional y solicitudes internas/externas) a los profesionales competentes. Adicionalmente, se ejecutó la organización y archivo digital de la correspondencia mediante categorización temática, garantizando la trazabilidad y el orden administrativo de la dependencia.



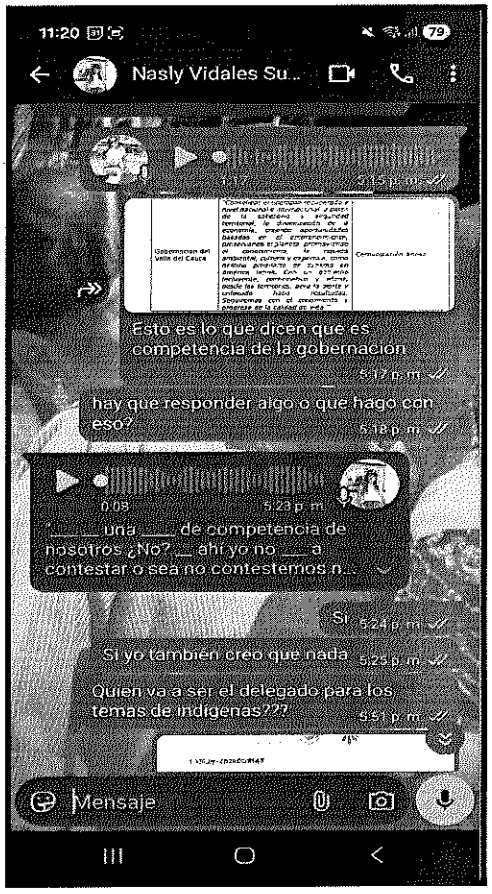


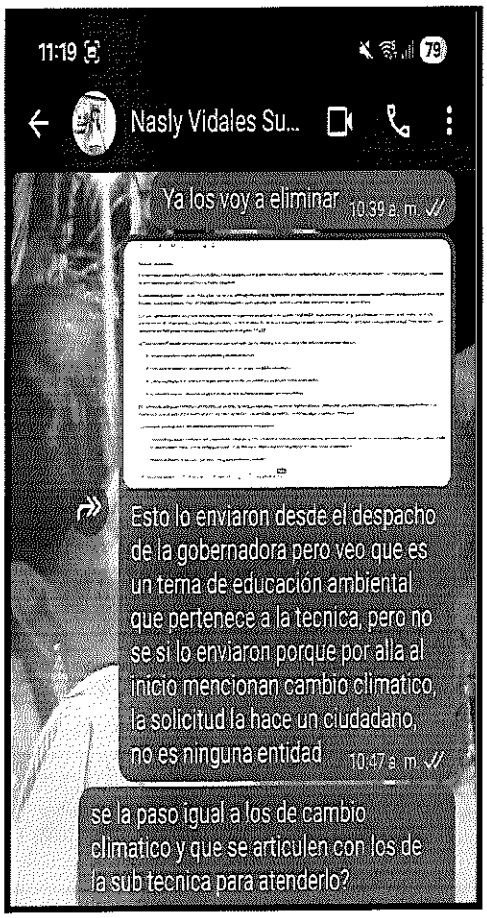
SDS

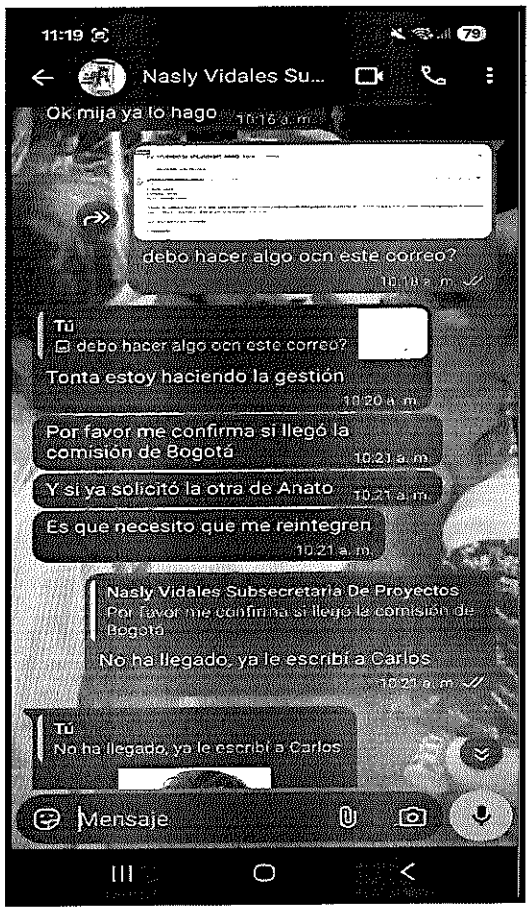

11:20
Nasly Vidales Su...
26 de febrero de 2026
Esto nos corresponde? si es así a quien se lo delego?
5:52 p. m.
también se lo enviaron a la otra subsecretaria
5:53 p. m.
Esta encuesta es para que la diligencie
5:54 p. m.
Eliminaste este mensaje.
5:54 p. m.
FORMATO DE ENCUESTA SOBRE GESTIÓN AMBIENTAL INSTITUCIONAL 2026 - GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.
Mensaje

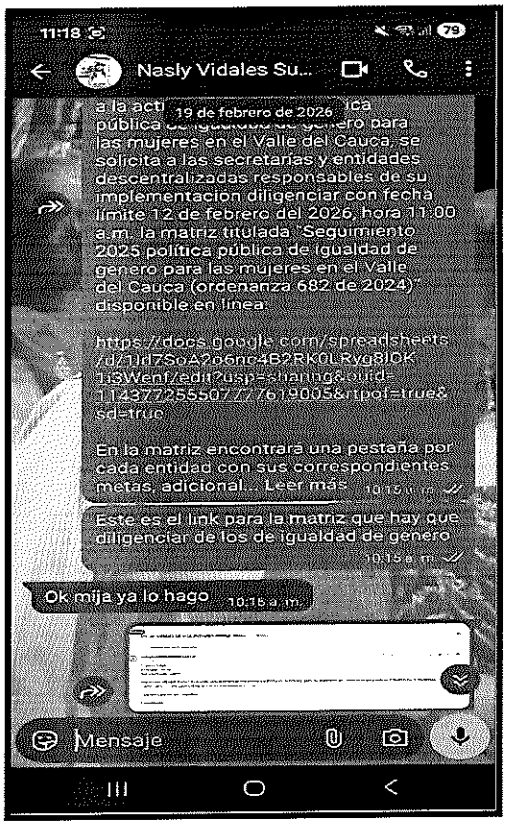

11:19
Nasly Vidales Su...
hola Cari ¿Cómo estas Cari? No te preocupes por el link porque pues finalmente no no no no ahí lo c...
Ya respondieron de la incitación que le habían compartido de ICLEI que no, no aplica
2:02 p. m.
ud va a esto con la Gobernadora?? o la van a delegar? o solo es informativo?
2:05 p. m.
Tu
ud va a esto con la Gobernadora?? o la van a delegar? o solo es informativo?
Si yo voy
2:35 p. m.
Mensaje

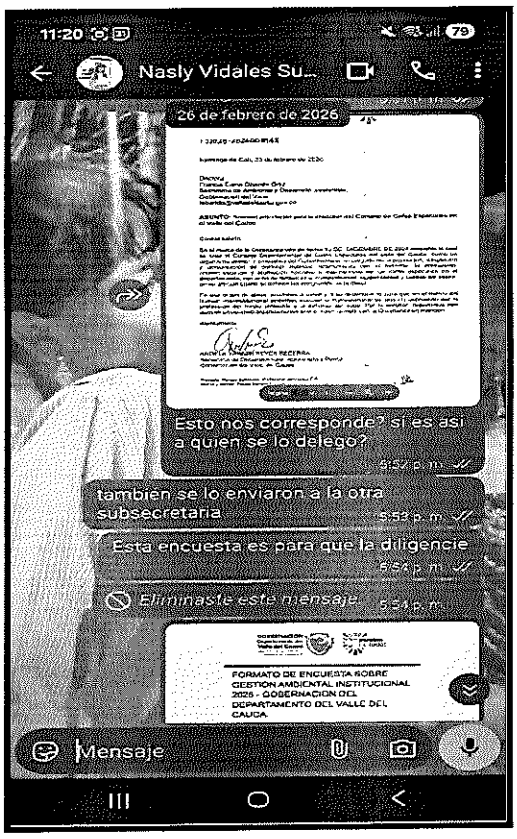

11:19
Nasly Vidales Su...
24 de febrero de 2026
10:06 a. m.
PARA: SECRETARIOS DE DESPACHO, DIRECTORES Y/O GERENTES DE ENTIDADES DESCENTRALIZADAS
DE: SECRETARIA DE DESARROLLO, INCLUSION Y PARTICIPACIÓN SOCIAL - SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE JUVENTUDES, GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA
ASUNTO: CONVOCATORIA COMITÉ TECNICO EXTRAORDINARIO SOCIALIZACIÓN DE LA SENTENCIA C-039 DE 2025 Y CONVOCATORIA PRIMER COMITÉ TECNICO DEPARTAMENTAL DE JUVENTUD 2026
Cordial saludo,
En el marco del seguimiento a las acciones adelantadas por cada entidad en el cumplimiento de la sentencia C-039 de 2025 relacionada con la prevención y erradicación del matrimonio infantil y las uniones tempranas y en atención al requerimiento formulado por la procuraduría General de la Nación, se convoca a los integrantes del comité técnico de juventudes a reunión de carácter presencial que se llevara a cabo
Juventudes definitivamente no nos corresponde, cierto?
11:14 a. m.
25 de febrero de 2026
Hola jefe, como va?
11:15 a. m.
Tu
Mensaje


11:20
Nasly Vidales Su...
0:17
3:15 p. m.
Esto es lo que dicen que es competencia de la gobernación
5:17 p. m.
hay que responder algo o que hago con eso?
5:18 p. m.
0:08
5:23 p. m.
una de competencia de nosotros ¿No?, ahí yo no a contestar o sea no contestemos n...
Si 5:24 p. m.
Si yo también creo que nada
5:25 p. m.
Quien va a ser el delegado para los temas de indígenas???
5:51 p. m.
Mensaje


11:19
Nasly Vidales Su...
Ya los voy a eliminar 10:39 a. m.
Esto lo enviaron desde el despacho de la gobernadora pero veo que es un tema de educación ambiental que pertenece a la tecnica, pero no se si lo enviaron porque por alla al inicio mencionan cambio climatico, la solicitud la hace un ciudadano, no es ninguna entidad 10:47 a. m.
se la paso igual a los de cambio climatico y que se articulen con los de la sub tecnica para atenderlo?

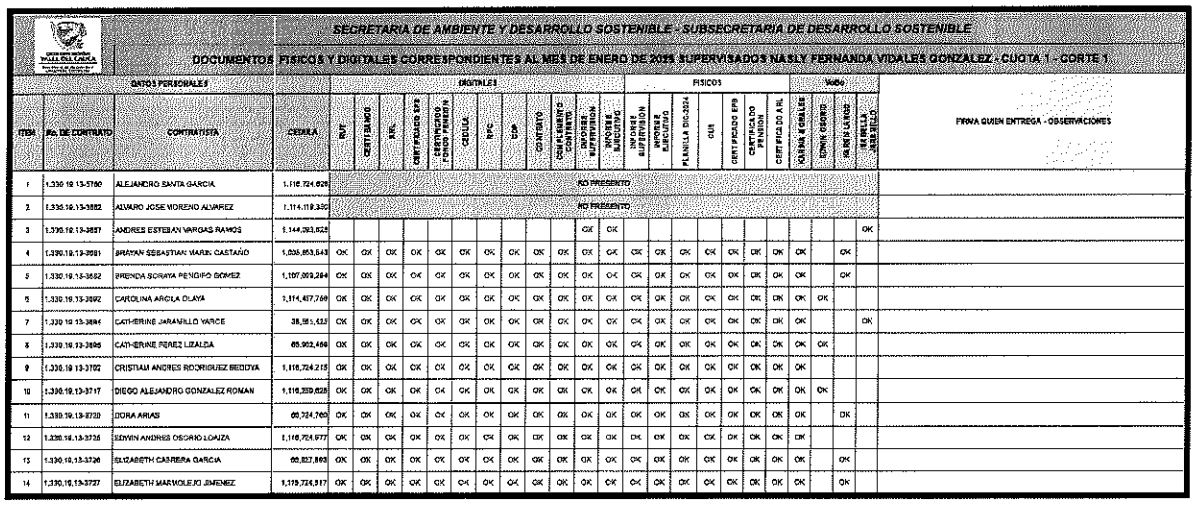

11:19
Nasly Vidales Su...
Ok mija ya lo hago 10:16 a. m.
debo hacer algo ocn este correo?
Tú
debo hacer algo ocn este correo?
Tonta estoy haciendo la gestión 10:20 a. m.
Por favor me confirma si llegó la comisión de Bogotá 10:21 a. m.
Y si ya solicitó la otra de Anato 10:21 a. m.
Es que necesito que me reintegren 10:21 a. m.
Nasly Vidales Subsecretaria De Proyectos
Por favor me confirma si llegó la comisión de Bogotá
No ha llegado, ya le escribí a Carlos 10:21 a. m.
Tú
No ha llegado, ya le escribí a Carlos
Mensaje


11:18
Nasly Vidales Su...
a la act... 19 de febrero de 2026 ...ica pública ...de genero para las mujeres en el Valle del Cauca, se solicita a las secretarias y entidades descentralizadas responsables de su implementacion diligenciar con fecha límite 12 de febrero del 2026, hora 11:00 a.m. la matriz titulada "Seguimiento 2025 política pública de igualdad de genero para las mujeres en el Valle del Cauca (ordenanza 682 de 2024)" disponible en linea
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Jd7SoA2o6nc4B2RK0LRyg3l0K1i3Wenf/edit?usp=sharing&ouid=114377255507777619005&rtpof=true&sd=true
En la matriz encontrara una pestaña por cada entidad con sus correspondientes metas, adicional... Leer más 10:15 a. m.
Este es el link para la matriz que hay que diligenciar de los de igualdad de genero 10:15 a. m.
Ok mija ya lo hago 10:15 a. m.
Mensaje


11:20
Nasly Vidales Su...
26 de febrero de 2026
Esto nos corresponde? si es asi a quien se lo delego? 5:52 p. m.
también se lo enviaron a la otra subsecretaria 5:53 p. m.
Esta encuesta es para que la diligencie 5:54 p. m.
Eliminaste este mensaje 5:54 p. m.
FORMATO DE ENCUESTA SOBRE GESTION AMBIENTAL INSTITUCIONAL 2026 - GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
Mensaje

SDS

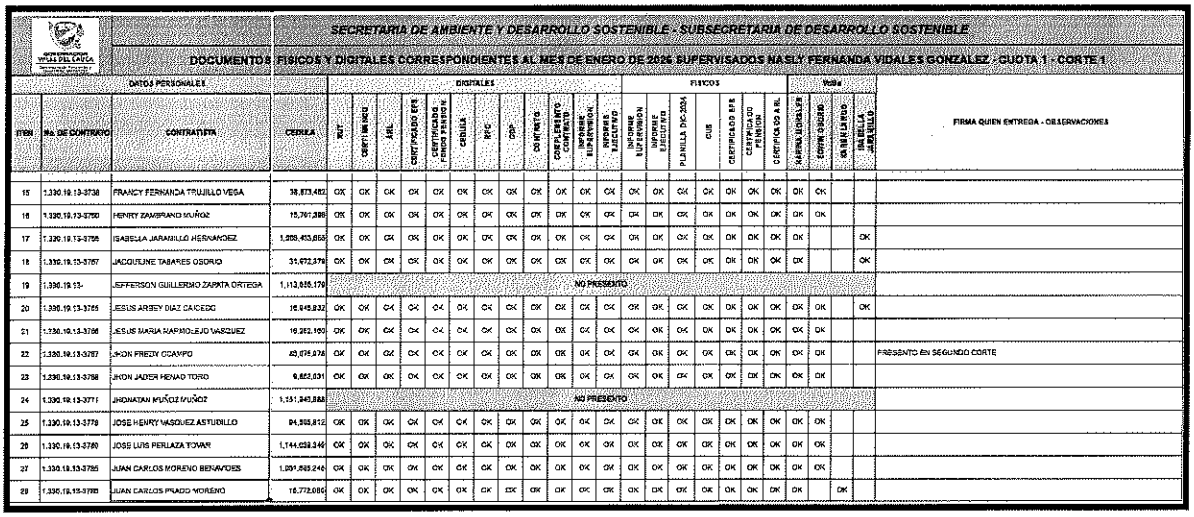
3.3 Me encargué de asegurar que las cuentas de cobro de enero y febrero de 2026 estuvieran completas con la documentación física requerida y las respectivas firmas de supervisora y contratista. Finalmente, organicé y relacioné cada expediente con cuidado para entregarlos formalmente a Gestión Documental, garantizando que la información esté disponible y en orden para cuando se necesite.



SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE - SUBSECRETARIA DE DESARROLLO SOSTENIBLE

DOCUMENTOS FISICOS Y DIGITALES CORRESPONDIENTES AL MES DE ENERO DE 2026 SUPERVISADOS NA SLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ - CUOTA 1 - CORTE 1

DATOS PERSONALES				DIGITALES												FISICOS								Vobo			
ITEM	No. DE CONTRATO	CONTRATISTA	CEDULA	RUT	CERT BANCO	ARL	CERTIFICADO EPS	CERTIFICADO FONDO PENSION	CEDULA	RPC	CDP	CONTRATO	CUMPLIMIENTO CONTRATO	INFORME SUPERVISION	INFORME EJECUTIVO	INFORME SUPERVISION	INFORME EJECUTIVO	PLANILLA DIC-2024	CUS	CERTIFICADO EPS	CERTIFICADO PENSION	CERTIFICADO A RL	KARINA VIDALES	EDWIN OSORIO	GLINER LARGO	ISABELLA JARAMILLO	FIRMA QUIEN ENTREGA - OBSERVACIONES
1	1.330.19.13-3760	ALEJANDRO SANTA GARCIA	1.116.724.626	NO PRESENTO																							
2	1.330.19.13-3682	ALVARO JOSE MORENO ALVAREZ	1.114.119.335	NO PRESENTO																							
3	1.330.19.13-3657	ANDRES ESTEBAN VARGAS RAMOS	1.144.093.628											OK	OK											OK	
4	1.330.19.13-3681	BRAYAN SEBASTIAN MARIN CASTAÑO	1.035.853.643	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK		OK	
5	1.330.19.13-3682	BRENDA SORAYA PENDIPO GOMEZ	1.107.069.284	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK		OK	
6	1.330.19.13-3692	CAROLINA ARCILA OLAYA	1.114.467.769	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK		
7	1.330.19.13-3684	CATHERINE JARAMILLO VARCE	38.581.433	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				OK
8	1.330.19.13-3699	CATHERINE PEREZ LIZALDA	66.902.466	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK		
9	1.330.19.13-3702	CRISTIAN ANDRES RODRIGUEZ BEDOYA	1.116.724.215	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK			
10	1.330.19.13-3717	DIEGO ALEJANDRO GONZALEZ ROMAN	1.116.269.628	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK		
11	1.330.19.13-3720	DORA ARIAS	66.724.765	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK		OK		
12	1.330.19.13-3726	EDWIN ANDRES OSORIO LOAIZA	1.116.724.677	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK			
13	1.330.19.13-3736	ELIZABETH CABRERA GARCIA	66.857.866	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK		OK		
14	1.330.19.13-3727	ELIZABETH MARMOLEJO JIMENEZ	1.119.724.917	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK		OK		



SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE - SUBSECRETARIA DE DESARROLLO SOSTENIBLE

DOCUMENTOS FISICOS Y DIGITALES CORRESPONDIENTES AL MES DE ENERO DE 2026 SUPERVISADOS NA SLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ - CUOTA 1 - CORTE 1

DATOS PERSONALES				DIGITALES												FISICOS								Vobo			
ITEM	No. DE CONTRATO	CONTRATISTA	CEDULA	RUT	CERT BANCO	ARL	CERTIFICADO EPS	CERTIFICADO FONDO PENSION	CEDULA	RPC	CDP	CONTRATO	CUMPLIMIENTO CONTRATO	INFORME SUPERVISION	INFORME EJECUTIVO	INFORME SUPERVISION	INFORME EJECUTIVO	PLANILLA DIC-2024	CUS	CERTIFICADO EPS	CERTIFICADO PENSION	CERTIFICADO A RL	KARINA VIDALES	EDWIN OSORIO	GLINER LARGO	ISABELLA JARAMILLO	FIRMA QUIEN ENTREGA - OBSERVACIONES
15	1.330.19.13-3738	FRANCY FERNANDA TRUJILLO VEGA	38.873.482	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK		
16	1.330.19.13-3750	HENRY ZAMBRANO MUÑOZ	15.761.388	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK		
17	1.330.19.13-3755	ISABELLA JARAMILLO HERNANDEZ	1.088.453.855	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK			OK	
18	1.330.19.13-3757	JACQUELINE TABARES OSORIO	31.972.376	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK			OK	
19	1.330.19.13-	JEFFERSON GUILLERMO ZAPATA ORTEGA	1.113.655.179	NO PRESENTO																							
20	1.330.19.13-3765	JESUS ARBEY DIAZ CAICEDO	16.845.932	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK		OK
21	1.330.19.13-3766	JESUS MARIA MARMOLEJO VASQUEZ	16.262.160	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK		
22	1.330.19.13-3767	JHON FREDY OCAMPO	43.076.878	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK		PRESENTO EN SEGUNDO CORTE
23	1.330.19.13-3758	JHON JAIDER HENAO TORO	9.852.031	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK		
24	1.330.19.13-3771	JHONATAN MUÑOZ MUÑOZ	1.151.945.888	NO PRESENTO																							
25	1.330.19.13-3779	JOSE HENRY VASQUEZ ASTUDILLO	94.555.812	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK		
26	1.330.19.13-3780	JOSE LUIS PERLAZA TOVAR	1.144.058.346	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK		
27	1.330.19.13-3785	JUAN CARLOS MORENO BENAVIDES	1.091.665.246	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK		
28	1.330.19.13-3786	JUAN CARLOS PRADO MORENO	16.772.080	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK		OK	

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE - SUBSECRETARIA DE DESARROLLO SOSTENIBLE

DOCUMENTOS FISICOS Y DIGITALES CORRESPONDIENTES AL MES DE ENERO DE 2026 SUPERVISADOS NA SLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ - CUOTA 1 - CORTE 1

DATOS PERSONALES				DIGITALES												FISICOS							VoBo				
ITEM	No. DE CONTRATO	CONTRATISTA	CEDULA	RUT	CERTIFICADO	ARL	CERTIFICADO EPS	CERTIFICADO FONDO PENSION	CEDULA	RPC	CDP	CONTRATO	COMPLEMENTO CONTRATO	INFORME SUPERVISOR	INFORME EJECUTIVO	INFORME SUPERVISION	INFORME EJECUTIVO	PLANILLA OCT-2024	CUS	CERTIFICADO EPS	CERTIFICADO PENSION	CERTIFICADO ARL	KARINA MORALES	EDWIN OSORIO	KARENLARGO	ISABELLA GRANADOS	FIRMA QUIEN ENTREGA - OBSERVACIONES
29	1.330.19.13-3788	JUAN DIEGO CASTAÑO CAICEDO	1,107,509,572	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK			
30	1.330.19.13-3783	JUAN PABLO RAMIREZ ZULUAGA	1,144,068,532	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				OK	
31	1.330.19.13-3799	KAREN DANIELA CAICEDO PARRA	1,059,184,945	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK			OK		
32	1.330.19.13-3801	KAREN LIZETH LARGO DUSSAN	1,144,122,836	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK			OK		
33	1.330.19.13-3802	KARINA MORALES DURANGO	31,322,940	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK					
34	1.330.19.13-3629	LUZ AMELIA BURDAND MARTINEZ	31,200,409	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK					
35	1.330.19.13-3822	LUZ MERY CORRALES MANCUILLO	1,143,837,412											OK	OK												OK	
36	1.330.19.13-3781	MARIA ELSA MONTOYA MARIN	31,435,738																									
37	1.330.19.13-3809	MAURICIO CASTRO CUICENO	74,302,354	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				
38	1.330.19.13-3847	NATALIA GUTIERREZ BETANCOURT	1,088,439,441	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				
39	1.330.19.13-3850	NAYIVE GIRALDO	66,882,081	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK			
40	1.330.19.13-3852	NICOL ANDREA REINA OBONAGA	1,059,055,341	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK			OK	
41	1.330.19.13-3853	NICOL FELIPE MEDINA BECERRA	1,130,602,916	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK			OK	
42	1.330.19.13-3855	NOHORA ASTRID GUERRA CARDOZO	1,023,009,772											OK	OK												OK	

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE - SUBSECRETARIA DE DESARROLLO SOSTENIBLE

DOCUMENTOS FISICOS Y DIGITALES CORRESPONDIENTES AL MES DE ENERO DE 2026 SUPERVISADOS NA SLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ - CUOTA 1 - CORTE 1

DATOS PERSONALES				DIGITALES												FISICOS							VoBo				
ITEM	No. DE CONTRATO	CONTRATISTA	CEDULA	RUT	CERTIFICADO	ARL	CERTIFICADO EPS	CERTIFICADO FONDO PENSION	CEDULA	RPC	CDP	CONTRATO	COMPLEMENTO CONTRATO	INFORME SUPERVISOR	INFORME EJECUTIVO	INFORME SUPERVISION	INFORME EJECUTIVO	PLANILLA DIC-2024	CUS	CERTIFICADO EPS	CERTIFICADO PENSION	CERTIFICADO ARL	KARINA MORALES	EDWIN OSORIO	KARENLARGO	ISABELLA GRANADOS	FIRMA QUIEN ENTREGA - OBSERVACIONES
43	1.330.19.13-3859	PABLO ARTURO PANTOJA PAREDES	1,113,040,047	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				
44	1.330.19.13-3763	RAFAEL EUGENIO GONGORA ROSERO	16,488,082	NO PRESENTO																								
45	1.330.19.13-3869	RODRIGO ALFREDO BARRETO GONZALEZ	14,211,527	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK			
47	1.330.19.13-3878	SEBASTIAN FERNANDO GIRALDO RENGIFO	1,114,455,394	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				
48	1.330.19.13-3879	SEBASTIAN TAMAYO ARIAS	1,192,893,478	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK			OK		
49	1.330.19.13-3883	VENUS DEL CARMEN DUÑONEZ ESCOBAR	1,117,784,832	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				
50	1.330.19.13-3906	WILSON FABIAN ARIAS OCAMPO	7,560,236	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				
51	1.330.19.13-3899	YADIRI MUÑOZ VALENCIA	1,088,161,161	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK			OK		
52	1.330.19.13-3900	YEINER YESID LEAL ORDOÑEZ	1,112,462,992	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK			OK	
ENLACE ENCARGADO			ENCARGADO GESTION DOCUMENTAL																									
FIRMA.			FIRMA:																									
KARINA MORALES DURANGO			CAROLINA PINILLOS																									

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE - SUBSECRETARIA DE DESARROLLO SOSTENIBLE

DOCUMENTOS FISICOS Y DIGITALES CORRESPONDIENTES AL MES DE FEBRERO DE 2026 SUPERVISADOS NA SLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ - CUOTA 2 - CORTE 1

DATOS PERSONALES				DOCUMENTOS DIGITALES				FISICOS				VoBo				
ITEM	No. DE CONTRATO	CONTRATISTA	CEDULA	INFORME SUPERVISION	INFORME EJECUTIVO	PLANILLA SS ENERO	CUS ENERO	INFORME SUPERVISION	INFORME EJECUTIVO	PLANILLA SS ENERO	CUS ENERO	KARINA MORALES	EDWIN OSORIO	KARENLARGO	ISABELLA GRANADOS	FIRMA QUIEN ENTREGA - OBSERVACIONES
1	1.330.19.13-3760	ALEJANDRO SANTA GARCIA	1,116,724,530	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK			
2	1.330.19.13-3862	ALVARO JOSE MORENO ALVAREZ	1,114,112,330	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				OK		Es el informe de supervisión se le CUOTA 1 (enero) rectificar redacción en el inicio de los parrafos de las actividades ejues debe ser en tercera persona
3	1.330.19.13-3867	ANDRES ESTEBAN VARGAS RAMOS	1,144,093,825	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK					OK	no agrego numero de planilla y CUS en el de supervision y campos adjunto los documentos correspondientes a la planilla al el pago de la planilla.
4	1.330.19.13-3881	BRAYAN SEBASTIAN MARIN CASTAÑO	1,036,663,642	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				OK		
5	1.330.19.13-3882	BRENDA SORAYA RENGIFO GOMEZ	1,107,099,294	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				OK		
6	1.330.19.13-3892	CAROLINA ARCILA OLAYA	1,114,467,796	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK			OK			
7	1.330.19.13-3894	CATHERINE JARAMILLO YARCE	38,561,425	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK					OK	
8	1.330.19.13-3896	CATHERINE PEREZ LIZALDA	66,902,480	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK			OK			
9	1.330.19.13-3702	CRISTIAM ANDRES RODRIGUEZ BEDOYA	1,116,724,213	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK						
10	1.330.19.13-3717	DIEGO ALEJANDRO GONZALEZ ROMAN	1,116,252,526	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK			OK			
11	1.330.19.13-3720	DORA ARIAS	66,724,795	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				OK		
12	1.330.19.13-3725	EDWIN ANDRES OSORIO LOAIZA	1,116,724,577	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK						
13	1.330.19.13-3726	ELIZABETH CABRERA GARCIA	66,927,693	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				OK		tener en cuenta ese en el INFORME DE SUPERVISIÓN en el punto de Porcentaje de cumplimiento no es enero sino FEBRERO, tal como lo explicó Karina en el grupo
14	1.330.19.13-3727	ELIZABETH BARMOLEJO JIMENEZ	1,116,724,517	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				OK		

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE - SUBSECRETARIA DE DESARROLLO SOSTENIBLE

DOCUMENTOS FISICOS Y DIGITALES CORRESPONDIENTES AL MES DE FEBRERO DE 2026 SUPERVISADOS NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ - CUOTA 2 - CORTE 1

DATOS PERSONALES				DOCUMENTOS DIGITALES				FISICOS				VoBo				
ITEM	No. DE CONTRATO	CONTRATISTA	CEDULA	INFORME SUPERVISION	INFORME EJECUTIVO	PLANILLA SS ENERO	CUS ENERO	INFORME SUPERVISION	INFORME EJECUTIVO	PLANILLA SS ENERO	CUS ENERO	KARINA MORALES	EDWIN OSORIO	KAREN LARGO	ISABELLA JARAMILLO	FIRMA QUIEN ENTREGA - OBSERVACIONES
16	1.330.19.13-3758	FRANCY FERNANDA TRUJILLO VEGA	38,873,462	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK						
16	1.330.19.13-3760	HENRY ZAMBRANO MUÑOZ	10,701,998	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK						
17	1.330.19.13-3765	ISABELLA JARAMILLO HERNANDEZ	1,006,433,858	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK					OK	
18	1.330.19.13-3767	JACQUILINE TABARES OSORIO	31,572,576	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK					OK	Corregir en el informe ejecutivo algunos verbos no tienen sentido, organizar de manera adecuada las imagenes ya que unas estan mas grandes que otra, quitar los puntos de las personas y de hacer ejercicio, organizar el cuerpo en general, descolocan mucho
19	1.330.19.13-	JEFFERSON GUILLERMO ZAPATA ORTEGA	1,113,656,176	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				OK		CUOTA 1.Corregir en el informe de supervisión en la actividad 1, redacción en tercera persona.
20	1.330.19.13-3765	JESUS ARBEY DIAZ CAICEDO	16,646,822	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK					OK	En el informe ejecutivo por favor cambiar ESTUVE por palabras en primera persona como realicé, acompañé, asistí,socialicé, apoyé, etc . y implementar las tildes antes vistas. y
21	1.330.19.13-3766	JESUS MARIA MARMOLEJO VASQUEZ	19,262,160	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				OK		
22	1.330.19.13-3767	JHON FREDY OCAMPO	86,075,078	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				OK		Tener en cuenta que en el informe de supervisión falta agregar el número del CUS
23	1.330.19.13-3768	JHON JADER HENAO TORO	9,883,031	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK						
24	1.330.19.13-3771	JHONATAN MUÑOZ RUÑOZ	1,151,649,868	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				OK		en el informe de supervisión en el punto informe financiero (el cuadro) debes agregar el pago que se realizó del mes de Enero
25	1.330.19.13-3778	JOSE HENRY VASQUEZ ASTUDILLO	94,536,912	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				OK		Corregir puntos de redacción en actividades del informe de Supervisión, al igual que tildes y cuadro financiero
26	1.330.19.13-3780	JOSE LUIS PERLAZA TOVAR	1,144,039,346	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK						
27	1.330.19.13-3785	JUAN CARLOS MORENO BENAVIDES	1,061,065,245	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK						
28	1.330.19.13-3786	JUAN CARLOS PRADO MORENO	16,772,060	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				OK		Tener en cuenta que en el punto: Seguimiento administrativo debes colocar el número del CUS donde aparecen los XX, además de corregir el informe financiero (el cuadro) en

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE - SUBSECRETARIA DE DESARROLLO SOSTENIBLE

DOCUMENTOS FISICOS Y DIGITALES CORRESPONDIENTES AL MES DE FEBRERO DE 2026 SUPERVISADOS NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ - CUOTA 2 - CORTE 1

DATOS PERSONALES				DOCUMENTOS DIGITALES				FISICOS				VoBo				
ITEM	No. DE CONTRATO	CONTRATISTA	CEDULA	INFORME SUPERVISION	INFORME EJECUTIVO	PLANILLA SS ENERO	CUS ENERO	INFORME SUPERVISION	INFORME EJECUTIVO	PLANILLA SS ENERO	CUS ENERO	KARINA MORALES	EDWIN OSORIO	KAREN LARGO	ISABELLA JARAMILLO	FIRMA QUIEN ENTREGA - OBSERVACIONES
29	1.330.19.13-3788	JUAN DIEGO CASTAÑO CAICEDO	1,107,509,572	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK			OK			
30	1.330.19.13-3793	JUAN PABLO RAMIREZ ZULUAGA	1,144,085,532	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK					OK	
31	1.330.19.13-3799	KAREN DANIELA CAICEDO PARRA	1,000,184,648	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				OK		
32	1.330.19.13-3801	KAREN LIZETH LARGO QUESAN	1,114,122,836	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				OK	OK	
33	1.330.19.13-3803	KARINA MORALES DURANGO	31,322,940	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK						
34	1.330.19.13-3820	LUZ AMELIA BURBANO MARTINEZ	31,200,469	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				OK		
35	1.330.19.13-3822	LUZ MERY CORRALES MANQUILLO	1,143,837,412	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				OK	OK	cambiar fecha en portada de informe ejecutivo
36	1.330.19.13-3781	MARIA ELSA MONTOYA MARIN	31,420,755	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK					OK	correcciones en los dos informe enero y febrero, tiene muy pocas actividades en ambos y no tiene las evidencias correspondientes.
37	1.330.19.13-3839	MAURICIO CASTRO CUICEMO	74,302,384	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK						
38	1.330.19.13-3847	NATALIA GUTIERREZ BETANCOURT	1,006,459,441	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK						
39	1.330.19.13-3850	NAYIVE GIRALDO	98,582,081	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK						
40	1.330.19.13-3852	NICOL ANDREA REINA CIRONASA	1,006,553,941	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				OK		Organizar valor en informe financiero
41	1.330.19.13-3853	NICOL FELIPE MEDINA BECERRA	1,130,662,918	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				OK		
42	1.330.19.13-3856	NOHORA ASTRID GUERRA CARDOZO	1,006,086,772	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK					OK	

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE - SUBSECRETARIA DE DESARROLLO SOSTENIBLE

DOCUMENTOS FISICOS Y DIGITALES CORRESPONDIENTES AL MES DE FEBRERO DE 2026 SUPERVISADOS NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ - CUOTA 2 - CORTE 1

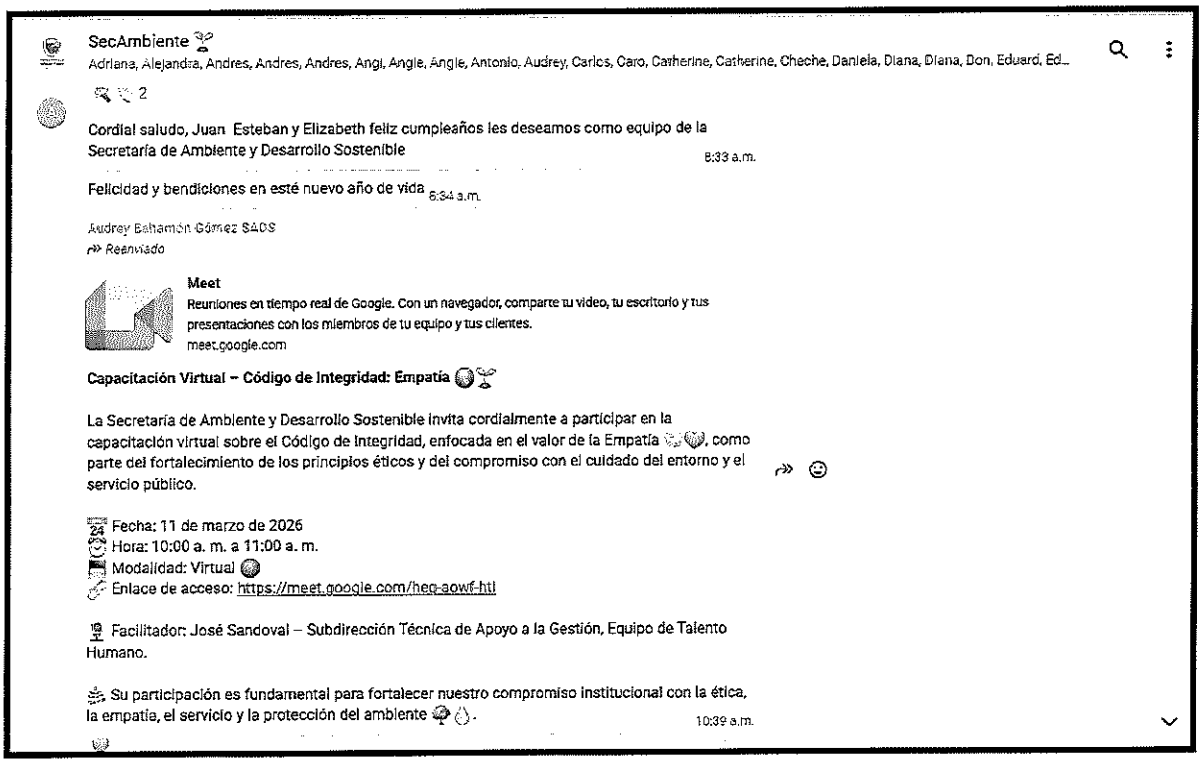
DATOS PERSONALES				DOCUMENTOS DIGITALES				FISICOS				VoBo				
ITEM	No. DE CONTRATO	CONTRATISTA	CEDULA	INFORME SUPERVISION	INFORME EJECUTIVO	PLANILLA SS ENERO	CUS ENERO	INFORME SUPERVISION	INFORME EJECUTIVO	PLANILLA SS ENERO	CUS ENERO	KARINA MORALES	EDWIN OSORIO	KAREN LARGO	ISABELLA JARAMILLO	FIRMA QUIEN ENTREGA - OBSERVACIONES
42	1.330.19.13-3856	NOHORA ASTRID GUERRA CARDOZO	1,006,086,772	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK					OK	
43	1.330.19.13-3859	PABLO ARTURO PANTOJA PAREDES	1,112,640,947	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK						
44	1.330.19.13-3783	RAFAEL EUGENIO GONGORA ROBERO	10,486,862	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK						
45	1.330.19.13-3866	RODRIGO ALFREDO BARRETO GONZALEZ	14,211,527	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK						
46	1.330.19.13-3870	SEBASTIAN FERNANDO GIRALDO RENGIFO	1,114,455,984	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK			OK			
47	1.330.19.13-3876	SEBASTIAN TAMAYO ARIAS	1,152,693,476	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK						
48	1.330.19.13-3893	VENUS DEL CARMEN QUIÑONEZ ESCOBAR	1,111,784,822	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK			OK			
49	1.330.19.13-3896	WILSON FABIAN ARIAS OCAMPO	7,589,238	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK						
50	1.330.19.13-3899	YASURI MUÑOZ VALENCIA	1,026,101,101	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				OK		
51	1.330.19.13-3908	YEIMER YESID LEAL ORDOÑEZ	1,112,492,692	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK				OK		en el informe de sustentido en el punto porcentaje de cumplimiento responde que es Febrero y no Enero, además no pusiste el numero de cuenta y el CUS, por favor tener un mismo

ENLACE ENCARGADO	ENCARGADO GESTION DOCUMENTAL
FIRMA:	FIRMA:
KARINA MORALES DURANGO	CAROLINA PINILLOS

SDS

ACTIVIDAD 5. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

5.1 Participé en la capacitación virtual "Código de Integridad: Empatía", organizada por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, con el objetivo de fortalecer las competencias ciudadanas y principios éticos aplicados al servicio público, con un enfoque especial en la sensibilización sobre el cuidado del entorno y la cultura de la empatía institucional.



SecAmbiente

Adriana, Alejandra, Andres, Andres, Andres, Angi, Angie, Angie, Antonio, Audrey, Carlos, Caro, Catherine, Catherine, Cheche, Daniela, Diana, Diana, Don, Eduard, Ed...

2

Cordial saludo, Juan Esteban y Elizabeth feliz cumpleaños les deseamos como equipo de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible 8:33 a.m.

Felicidad y bendiciones en esté nuevo año de vida 8:34 a.m.

Audrey Bahamón Gómez SADS

Reenviado

Meet

Reuniones en tiempo real de Google. Con un navegador, comparte tu video, tu escritorio y tus presentaciones con los miembros de tu equipo y tus clientes.

meet.google.com

Capacitación Virtual – Código de Integridad: Empatía

La Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible invita cordialmente a participar en la capacitación virtual sobre el Código de Integridad, enfocada en el valor de la Empatía, como parte del fortalecimiento de los principios éticos y del compromiso con el cuidado del entorno y el servicio público.

Fecha: 11 de marzo de 2026
Hora: 10:00 a. m. a 11:00 a. m.
Modalidad: Virtual
Enlace de acceso: https://meet.google.com/heq-aowf-htl

Facilitador: José Sandoval – Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión, Equipo de Talento Humano.

Su participación es fundamental para fortalecer nuestro compromiso institucional con la ética, la empatía, el servicio y la protección del ambiente.

10:39 a.m.

KARINA MORALES DURANGO
CC. 31.322.949 DE CALI
CONTRATISTA